

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ CARANSEBEȘ

STRADA TEIUȘULUI NR. 24

Nr. 4555/28.12.2020

APROB

DIRECTOR EXECUTIV

DRAGOMIR MANUELA

**RAPORT DE EVALUARE  
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020**

Subsemnata Mokesch Oana Diana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezint actualul raport de evaluare internă, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea între compartimentele din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună

- Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagină de Internet  
 La sediul instituției  
 În presă  
 În Monitorul Oficial al României  
 În altă modalitate....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da  
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a) publicarea pe site-ul Primăriei Municipiului Caransebeș  
b) afișare la sediu

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare, din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: .....  
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da  
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

**B. Informații furnizate la cerere**

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                             |
|--|--------------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------------------|
|  | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport hârtie             | pe suport electronic verbal |
| 1  | 0                        | 1                       | 0                            | 1                           |
|  |                          |                         |                              | 0                           |

| Departajare pe domenii de interes (Suma celor de mai jos trebuie să fie egală cu nr. Total de solicitări de informații de interes public) |
|---|
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)  |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice  |
| c) Acte normative, reglementări   |
| d) Activitatea liderilor instituției  |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001  |
| f) Altele, cu menționarea acestora:   |

| 2. Număr total de soluționare favorabil (Nr. Total = A+B+C+A1+B1+C1+A2+B2+C2+D2+E2+F2) | Termen de răspuns                                  |  |  |  | Modul de comunicare         |                                  |                         | Departajare pe domenii de interes  |   |                                   |  |  |                                  |
|--|--|--|--|--|-----------------------------|----------------------------------|-------------------------|--|---|-----------------------------------|--|--|----------------------------------|
|  | Redirecționate către alte instituții în 5 zile (A) | Soluționate favorabil în termen de zece zile (B) | Soluționate favorabil în termen de 30 zile (C) | Solicitări pentru care termenul a fost depășit (D) | Comunicare electronică (A1) | Comunicare în format hârtie (B1) | Comunicare verbală (C1) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) (A2) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice (B) | Acte normative, reglementări (C2) | Activitatea liderilor instituției (D2) | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare (E2) | Altele (se precizează care) (F2) |
| 1  | 0  | 1  | 0  | 0  | 1                           | 0                                | 0                       | 0  | 1   | 0                                 | 0                                      | 0  | 0                                |



3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1.....  
 3.2.....  
 3.3.....

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- 4.1.....  
 4.2.....

| 5. Număr total de solicitări respinse (Număr total = A+B+C=A1+B1+C1+D1+E1+F1) | Motivul respingerii        |                            |  | Departajate pe domenii de interes  |  |                                   |  |  |                                  |
|---|----------------------------|----------------------------|--|--|--|-----------------------------------|--|--|----------------------------------|
|   | Excepție conform legii (A) | Informații inexistente (B) | Alte motive (cu precizarea acestora) (C) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) (A1) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituțiilor publice (B1) | Acte normative, reglementări (C1) | Activitatea liderilor instituției (D1) | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare (E1) | Altele (se precizează care) (F1) |
| 0   | 0                          | 0                          | 0  | 0  | 0  | 0                                 | 0                                      | 0  | 0                                |

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):  
 .....

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |              | 6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |               |
|---|--------------|--|---------------|
| Soluționate favorabil (A)   | Respinse (B) | Soluționate favorabil (A1)   | Respinse (B1) |
| 0   | 0            | 0  | 0             |
| În curs de soluționare (C)  |              | În curs de soluționare (C1)  |               |
| Total (=A+B+C)  |              | Total (=A1+B1+C1)  |               |
| 0   |              | 0  |               |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

| 7.1 Costuri  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| Bugetul DAS  | 0                                      | 0  | 0  |

7.2 Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

- a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?  
 Da  
 Nu
- b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

- c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

  
 Consilier juridic

Novac Ioneta

Responsabil Lege 544/2001

Mokesch Oana Diana

