

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
MUNICIPIUL CARANSEBEȘ
PRIMAR

5387 / 25.02.2020

ANUNȚ

Primaria municipiului Caransebes anunta organizarea concursului pentru ocuparea unor functii contractuale, în perioada **18.03-20.03.2020** la sediul Primariei municipiului Caransebes, Piața Revoluției, nr.1:

- **Expert tehnic cooptat/inginer de sistem software (perioada determinata)**

Conditii :

- studii superioare de profil tehnic in domeniul Automatica, Inginerie Software;
- vechime in specialitatea studiilor minim 5 ani,
- indeplineste conditiile prevazute la art. 3 din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011, art. 542 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

Bibliografie:

1. Legea nr. 53/2003 Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. A. Tanenbaum, "Modern Operating Systems", Addison – Wesley;
3. Florian Mircea Boian, Sisteme de operare, Facultatea de Matematică și Informatică, ClujNapoca;
4. Andrew Mallett, CentOS System Administration, Editura Packt;
5. Christine Bresnahan, CompTIA Linux+, Editura Sybex;
6. Dan Holme, Configuring Windows Server 2008 Active Directory, Editura Microsoft Press;
7. A.S. Tanenbaum, Modern Operating System, Prentice Hall;
8. William Stallings, Operating Systems: Internals and Design Principles, Prentice Hall;
9. Baruch, Z., F., Arhitectura Calculatoarelor, Ed. Tedesco;
10. Lungu, C. Bodea, G. Badescu, C. Ioniță - Baze de date. Organizare, proiectare și implementare, Editura ALL;

- **Expert romi – Compartiment integrare comunitatea romă**

Conditii :

- Studii medii/ generale
- vechime in munca minim 1 an,
- indeplineste conditiile prevazute la art. 3 din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011.

Bibliografie:

1. OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ PARTEA III , TITLUL V, CAP IV
2. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă
3. Legea 53/2003 Codul muncii

Concursul se va desfășura în perioada **18.03-20.03.2020** la sediul Primăriei municipiului Caransebeș și se va desfășura după cum urmează :

Condiții de desfășurare	Selectarea dosarelor de înscriere	Proba scrisă	Interviu candidați admiși
Data	11.03.2020	18.03.2020	20.03.2020
Ora	12,00	10,00	12,00
Locul	Primăria municipiului Caransebeș	Primăria municipiului Caransebeș (sediul)	Primăria municipiului Caransebeș (sediul)

PROBA SCRISĂ va avea loc în data de **18.03.2020, ora 10.00**

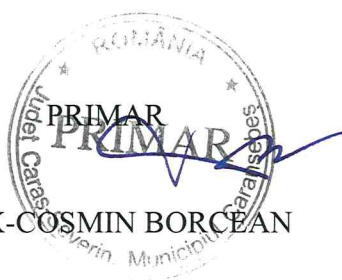
INTERVIUL va avea loc în data de **20.03. 2020, ora 12.00**

În vederea participării la concurs, până la data de de **09.03.2020 ora 16,00**, candidații vor depune la Primaria Caransebes, Biroul relatii cu publicul, un dosar care va conține următoarele :

- a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, còpiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice;
- d) copia carnetului de munca, conforma cu originalul, sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Actele prevazute la lit. b), c) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea, de catre secretarul comisiei (Ladariu Ana– Compartimentul resurse umane).

Relatii suplimentare se pot obtine la biroul resurse umane din cadrul Primariei municipiului Caransebes sau la numarul de telefon:0255/514885



FELIX-COSMIN BORCEAN