

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN  
MUNICIPIUL CARANSEBEȘ  
PRIMAR

Nr. 9792 din 07-04-2017

A N U N Ţ

Primăria municipiului Caransebeș organizează concurs, în intervalul **09.05-11.05.2017**, în vederea ocupării funcțiilor publice de execuție vacante:

**1 post de consilier I, asistent, în cadrul Compartimentului administrare spațiu locativ**

**Condiții de participare:**

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.
- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minim 1 an.

***Bibliografie:***

1. Legea nr 215/2001, privind administratia publica locala, republicata si actualizata, **Capitolele II,III,IX.**
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare,
3. Legea nr. 7/2004 privind codul de conduita a functionarilor publici, republicată,
4. Legea nr. 114 /1996 privind locuintele republicată, cu modificările și completările ulterioare,
5. Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe republicată, cu modificările și completările ulterioare,
6. Legea nr. 85 /1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu alta destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, cu modificările și completările ulterioare,
7. Oug nr. 40 /1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare,

**1 post de consilier I, asistent la compartimentul contabilitate**

**Condiții de participare:**

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție - minim 1 an



## **Bibliografie:**

1. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Capitolele II,III,IX.
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici.
4. Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
5. Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
6. Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **1 post de consilier, I, asistent, în cadrul Compartimentului autorizări, control comercial**

### **Condiții de participare:**

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.
- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minim 1 an.

## **Bibliografie:**

1. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Capitolele II,III,IX.
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici.
4. O.G. nr. 99/2000 , privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, republicata, cu modificarile si completariile ulterioare,
5. Legea nr. 12 /1990, privind protejarea populatiei impotriva unor activitati de productie, comert sau prestari de servicii ilicite, republicata, cu modificarile si completariile ulterioare,

Concursul se va desfășura în intervalul **09.05-11.05.2017** la sediul Primăriei municipiului Caransebeș și se va desfășura după cum urmează :

Etapele de desfășurare	Selectarea dosarelor de înscriere	Proba scrisă	Interviu candidați admiși
Data	Până în data de 04.05.2017	09.05.2017	11.05.2017
Ora	16,00	10,00	12,00
Locul	Primăria municipiului Caransebeș	Primăria municipiului Caransebeș (sediul)	Primăria municipiului Caransebeș (sediul)



În vederea participării la concurs candidații vor depune dosarul de înscriere, în termen de 20 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial, până în data de **26.04.2017, ora 16,00**, la Biroul Relații cu publicul (la sediul Primăriei, Piața Revoluției, nr.1, Caransebeș), care va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. formular de înscriere, prevăzut în anexă nr.3
2. copia actului de identitate;
3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. cazierul judiciar;
5. copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
6. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Bibliografia și relații suplimentare se pot obține la biroul resurse umane din cadrul Primăriei municipiului Caransebeș sau la numărul de telefon: **0255/514885**.

P R I M A R I A  
FELIX-COSTIN BORCEAN

